

Miejscowość, Data

.....
(dane przyjmującego zlecenie)
ZLECENIOBIORCA

.....
.....
(dane zlecającego)
ZLECENIODAWCA

WYPOWIEDZENIE UMOWY ZLECENIA

Niniejszym wypowiadam umowę zlecenia zawartą w dniu (data
podpisania umowy) pomiędzy (zleceniodawcą) a
..... (zleceniobiorcą).

Z poważaniem

.....
(podpis pracownika)

Potwierdzam przyjęcie wypowiedzenia

.....
(podpis zleceniodawcy lub osoby upoważnionej)