*Miejscowość, data*

Imię i nazwisko

Nazwa firmy

Stanowisko

adres e-mail

tel. XXX XXX XXX

**REFERENCJE**

Pan/Pani ……………………………… *(imię i nazwisko pracownika)* był zatrudniony   
w ……………………………… *(nazwa firmy)* od ……………………………… *(okres zatrudnienia)* na stanowisku ……………………………… (nazwa stanowiska).

Do obowiązków Pana/Pani ……………………………… *(imię pracownika)* należało ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*(opis obowiązków pracownika)*  
  
Pan/Pani ………………………………*(imię pracownika)* wykonywał powierzone mu zadania   
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… *(opis cech pracownika, sposobu jego pracy i podejścia do niej)*

Pan/Pani ……………………………… *(imię i nazwisko)* z całą pewnością doskonale poradzi sobie z każdym powierzonym mu tematem co czyni z niego/niej bardzo cennego pracownika.

Chętnie potwierdzę powyższe słowa - proszę o kontakt pod numerem telefonu ……………………………… lub na adres mailowy: ………………………………

Z poważaniem

…………………….

*(imię i nazwisko)*

……………………

*(stanowisko)  
  
  
  
  
Miejscowość, data*

Imię i nazwisko

Nazwa firmy

Stanowisko

adres e-mail

tel. XXX XXX XXX

**REFERENCJE**

Pan Paweł Nowak był zatrudniony w NAZWA FIRMY od 1.04.2007 do 31.12.2020 na stanowisku Eksperta ds. Rozwoju Produktu.

Do obowiązków Pana Pawła należało projektowanie i wdrażanie nowych rozwiązań dla kluczowego produktu spółki, współpraca z inżynierami procesów produkcji, sporządzanie specyfikacji technicznej projektów oraz innych dokumentów związanych z produktem.

Pan Paweł wykonywał powierzone mu zadania z zaangażowaniem oraz terminowością. Świetnie komunikował się ze współpracownikami, zawsze służył dobrym słowem i pomocą. Pan Paweł jest osobą ambitną, często wykazywał się inicjatywą i pomysłami na rozwój produktu nad którym pracował. Dzięki jego pomysłowości i wdrożonym rozwiązaniom, nasze produkty zostały docenione na targach branżowych.

Pa Paweł Nowak z całą pewnością doskonale poradzi sobie z każdym powierzonym mu tematem co czyni z niego bardzo cennego pracownika.

Chętnie potwierdzę powyższe słowa - proszę o kontakt pod numerem telefonu XXX XXX XX lub na adres mailowy: adres e-mail

Z poważaniem

…………………….

(imię i nazwisko)

……………………

(stanowisko)